全年培训服务合同

甲方：公司名称（以下简称甲方）

网址：

电话：

传真：

邮箱：

地址：

联系人：

联系方式：

乙方：北京市海淀区中科院计算所职业技能培训学校（以下简称乙方）

网址：http://www.tcict.cn

电话：010-82661199-111

传真：010-82661221

邮箱：

地址：

联系人：

联系方式：

依据《中华人民共和国合同法》的规定，针对目前软件行业中缺乏经验丰富的专业技术人才这一现状，甲方与乙方在自愿，平等、互惠互利的原则下携手合作，双方通过签署全年培训服务合同，为甲方培养更多专业技术人才，加速我国信息化建设，推动我国软件事业更快的向前发展。

一、甲方权利义务：

1.1、一次性全额付清全年服务费用：_____万元。

1.2、有权要求乙方每个季度末将下季度的详细安排以邮件或传真的形式发送给甲方。

1.3、甲方参加乙方组织的公开课，需将参训学员信息于开课前一周以传真或邮件的形式发送给乙方负责人。

1.4、甲方组织内训，有权要求与乙方单独签署内训协议，双方严格按内训协议执行，保证培训效果。

1.5、一次性付清全年培训服务费用后，甲方有权享受：

①培训费用_____折_培训服务；

②_____场次_技术讲座门票；

③ ____天_内训服务。

1.6、合同期内，甲方有权要求享受乙方已经确定活动：

①

②

③

1.7、合同期内，甲方有权要求享受乙方组织的其他服务活动。

二、乙方权利义务：

2.1、乙方有义务在每个季度末安排好下季度的课程，并且在第一时间内将相关信息以传真或邮件的形式发送给甲方负责人。

2.2、每个月末，乙方有义务反馈给甲方费用支出清单及余额，以便乙方安排后续工作。

2.3、及时将乙方的各项活动发布给甲方，确保甲方享受权利。

2.4、积极关注甲方学员学习状况，及时与甲方负责人沟通培训效果。每个月末将培训效果反馈表装订后提交甲方负责人；如果甲方不在北京市，扫描后将电子版反馈表提交甲方负责人。

2.5、有权要求甲方在培训前一周提交参训学员清单。

2.6、有权要求甲方组织内训时，按照乙方的要求准备会场及上课所需环境。

三、费用与结算：

本合同费用： 万元人民币。

合同签署后 5 个工作日之内，乙方向甲方开具培训发票；甲方收到乙方开具的发票 15 个工作日之内，向乙方一次性付清该笔费用。

乙方帐户信息：

单位名称：北京市海淀区中科院计算所职业技能培训学校

开户行：工行海淀西区支行

账号：0200 0045 1920 0043 667

开户银行代码：1021 0000 0458

四、合同签订与违约：

4.1、本协议自双方盖章之日起生效，自_____年_____月____日 至_____年_____月____日终止，有效期为_壹年_。协议一式肆份，双方各执贰份。

4.2、合同期结束后，甲方支付的费用未使用完，可以签署续延合同，续延合同遵循本合同内容，培训费用遵循 2021 年价格，不因乙方的调价而改变。

4.3、本协议若有修改，双方可另行约定，或签订补充协议；补充协议与本协议具同等之法律效力。

4.4、双方因合同解释或履行发生争议，由双方协商解决。协商不成，提交仲裁委员会仲裁。

甲　方:	乙　方: 北京市海淀区中科院计算所 职业技能培训学校
签　章:	签　章:
代　表：	代　表:
日　期：	日　期: